

## REGISTRO DE AUDIENCIA

**Complete los campos en blanco con texto o tilde/s según corresponda:**

Fecha de Audiencia	_ _ / _ _ / _ _ _ _
Audiencia N°	

Asistido/s	1. APELLIDO y NOMBRE: DNI N°:
	2. APELLIDO y NOMBRE: DNI N°:
	3. APELLIDO y NOMBRE: DNI N°:
Carátula	
Legajo N°	

### **AUDIENCIA:**

Defensor/a	APELLIDO y NOMBRE:
	UNIDAD o EQUIPO OPERATIVO:
Juez/Jueces	

### **TIPO de Audiencia**

- **Colocar un tilde según corresponda:**

I. PRELIMINAR – PREPARATORIA - JUICIO	
Formulación de cargos	Extradición en el país
Control de acusación	Audiencia de conciliación - Acción privada
Suspensión de Juicio a Prueba	Cuestionamiento competencia territorial
Petición sobreseimiento	Selección de jurados - 197
Anticipo jurisdiccional de prueba	Desarrollo de Juicios por Jurados
Detención. Medida de coerción	Controversias acusación única
Revisión de prisión preventiva	Procedimiento para aplicación de medidas de seguridad
Juicio	Medidas de seguridad
Procedimiento abreviado	Actividad procesal defectuosa
Determinación de la pena (178)	Determinación de la pena (J. Jurados)
Recusación / Excusación	Juicio de Acción Privada
Medidas cautelares (inhibición, embargos, etc.)	Acuerdo juicio directo
Ofrecimiento preliminar de prueba - Acción privada	Procedimientos complejos. Autorización juez y plazos
Acuerdo parcial	

II. IMPUGNACIÓN		III. EJECUCIÓN	
	Impugnación		Ejecución/ sustitución/ modificación / extinción
	Definición sobre prueba en el recurso		Revisión de decisiones de ejecución - art. 266
	Queja por denegación de recurso		Revocación instituto concedido
	Control extraordinario		
	Revisión de sentencia - art. 257		
	Prueba en caso de re- envío (Nuevo juicio)		

<b>CANCELACION de audiencia?</b>		NO		
		SI		
	<b>MOTIVO/S DE CANCELACION:</b>			
		Inasistencia del <b>imputado</b> POR FALTA/ DEFECTO DE NOTIFICACION		Inasistencia del <b>Fiscal</b>
		Inasistencia del <b>imputado</b> POR REBELDIA		Inasistencia del <b>Querellante</b>
	Inasistencia del <b>Defensor/a</b>		Inasistencia de <b>Magistrado/s</b>	
	<b>OTROS:</b>			

<b>Resolución:</b>	
<b>Pasos a seguir:</b>	
<b>Observaciones:</b>	
<b>CONSTANCIAS</b>	
<p>.....</p> <p style="text-align: center;"><b>Firma y Aclaración</b> (de quien completa el presente Registro)</p>	<p><b>CONTROL INTERNO de Unidad/Equipo Operativa/o:</b></p> <p>- Cargado en el Sistema MPD (Base Datos) <input type="checkbox"/> (Tilde en caso de corresponder)</p> <p>- Nombre de quien realiza la carga en Sistema: .....</p>